**UMOWA Nr ………../2022**

Zawarta w dniu ………………………. roku pomiędzy Powiatem Tomaszowskim z siedzibą w Tomaszowie Lubelskim ul. Lwowska 68, 22-600 Tomaszów Lubelski - Zarządem Dróg Powiatowych z siedzibą w Tomaszowie Lub., 22-600 Tomaszów Lub. ul. Lwowska 54, reprezentowanym przez :

Andrzej Dmitroca – Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Tomaszowie Lubelskim

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

przy kontrasygnacie Grażyny Murjas – Skarbnika Powiatu

a ……………………………………….

adres: ……………………………… NIP …………… REGON……………………

reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą” ,

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne zgodnie z „Regulaminem udzielania przez Zarząd Dróg Powiatowych w Tomaszowie Lubelskim zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości nieprzekraczającej równowartości 130 000 złotych” zawiera się umowę o następującej treści:

**Przedmiot umowy.**

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie pn.:„***Zakup kostki brukowej”****.* Przedmiot zamówienia dotyczy dostawy kostki brukowej na terenie powiatu tomaszowskiego w ilości 2060 m2.

2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa kostki brukowej betonowa o wymiarach 10cm x 20cm x 6 cm wraz z transportem do poszczególnych gmin znajdujących się na terenie powiatu tomaszowskiego według zestawienie stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

3. Zamawiający informuje jednocześnie, iż cena ofertowa na dostawę kostki powinna obejmować; wszelkie koszty, w tym transport i wyładunek w miejscu dostawy, oraz nie może ulec zmianie przez cały okres dostawy. Palety zwracane będą oferentowi systematycznie do dnia 15 grudnia 2022r. a ich cena nie wchodzi w koszt wyrobów. Odbiór palet w miarę ich uwalniania odbywać się będzie na koszt wykonawcy w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Przy każdorazowym transporcie sporządzona będzie notatka z przeprowadzonej dostawy, która w swej treści zawierać będzie informacje tj. datę i miejsce dostarczenia, ilość dostarczanej kostki, liczbę palet, oraz będzie podpisana przez osobę upoważnioną do odbioru (czytelny podpis) oraz przez przedstawiciela wykonawcy (kierowca) lub dokument wz.

5.Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oraz rozładować przedmiot zamówienia na własny koszt do miejsca wskazanego przez Zamawiającego zgodnie z zestawieniem załącznik nr 1 do umowy. Każdą partię materiałów wykonawca dostarczy w terminie aż do wyczerpania ilości umownej (przyjmowanie kostki w dni robocze w godz. 700 – 15 00).

6. Wszelkie wątpliwości Wykonawca winien wyjaśnić z Zamawiającym na etapie przygotowywania oferty.

7.Wykonawca zapewni, że dostarczane materiały będące przedmiotem zamówienia odpowiadają odpowiednim normom. Wszystkie materiały powinny posiadać niezbędne aprobaty techniczne, atesty oraz deklaracje zgodności dopuszczające do stosowania w budownictwie drogowym, które Dostawca na wezwanie Zamawiającego ma obowiązek dostarczyć. Kostka brukowa musi spełniać normę Betonowe kostki brukowe - Wymagania i metody badań PN-EN 1338:2005 wraz z poprawką PN-EN 1338:2005/AC:2007 lub równoważne.

8. Okres rękojmi wynoszący 24 miesięcy na wykonane dostawy przez wykonawcę liczony jest od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru dostawy.

**Termin wykonania**

§ 2

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie **do dnia 1 sierpnia 2022 r.**

**Obowiązki Zamawiającego**

§ 3

 1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

a) zapewnienie odpowiedniego miejsca składowania materiałów,

b) przekazanie wykonawcy niezbędnych dokumentów i informacji do wykonania zamówienia.

**Obowiązki Wykonawcy**

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

a) przestrzeganie obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,

b) współpraca z służbami Zamawiającego,

c) zapewnienie realizacji zadań przez odpowiednio wykwalifikowanych i posiadających odpowiednie uprawnienia pracowników oraz gwarantujących poprawność i właściwą jakość wykonanych dostaw,

d) zapewnienie odpowiedniego sprzętu, materiałów i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy,

e) zapewnienie terminowej dostawy .

f) przedstawienie na żądanie Zamawiającego deklaracji zgodności dostarczanego materiału.

g) poinformowanie Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej na adres zamowienia@zdptomaszow.pl o dostarczeniu kostki dla poszczególnych gmin miast według zestawienia stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.

**Wynagrodzenie**

§ 5

1.Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie, zgodnie z ofertą Wykonawcy w kwocie netto *………………. PLN* (słownie: *………………………..złotych*), podatek VAT w kwocie …………………….. PLN (*słownie: ……………………….. złotych* ) razem brutto …………………….. PLN (*słownie: …………………………………… złotych*).

2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się i sprawdził zakres zadania pod kątem rozwiązań technologicznych i ilościowych i zawierają się w wartości umowy.

3. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonaną dostawę nastąpi na podstawie wystawionej faktury, do której dołączona będzie notatka z przeprowadzonej dostawy zgodnie z §1 ust. 4 umowy lub dokument wz.

4.Faktura wystawiana będzie odpowiednio na dane jak niżej:

Nabywca - Powiat Tomaszowski ul. Lwowska 68, 22-600 Tomaszów Lubelski NIP 921-198-38-72 Odbiorca - Zarząd Dróg Powiatowych w Tomaszowie Lubelskim ul. Lwowska 54, 22-600 Tomaszów Lubelski. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni kalendarzowych licząc od daty dostarczenie jej Zamawiającemu przez Wykonawcę.

5. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).

6. Płatności będą się odbywały na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.

7. Za zrealizowane zamówienie Zamawiający dokona zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

8. Za nie zwrócone palety (opakowania) w terminie do dnia 15 grudnia 2022r. Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego wg ceny podanej w ofercie z 30 dniowym terminem płatności.

**Kary umowne**

§ 6

1. Za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną:

1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy (termin wykonania oznaczony zgodnie z § 2 umowy) w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia - nie więcej niż 10% wartości przedmiotu umowy,

2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy (nie zapewnienie terminowych dostaw dla poszczególnych zamówień w trakcie realizacji umowy zgodnie z § 4 pkt e) umowy w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia nie więcej niż 10% wartości przedmiotu umowy,

3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust.1 umowy.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu z tytułu nieuzasadnionego zerwania umowy karę w wysokości 10 % wartości umowy brutto z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3. Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu karę za zwłokę w zapłacie faktur w wysokości odsetek ustawowych.

4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość naliczonych kar umownych.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy z tytułu nieuzasadnionego rozwiązania umowy karę w wysokości 20% wartości umowy brutto.

**Rękojmia**

§ 7

1. Wykonawca udzieli rękojmi odpowiedniej jakości na dostarczony przedmiot umowy określony w §1 ust. 8 umowy. W przypadku powstania w dniu odbioru przedmiotu zamówienia uzasadnionych wątpliwości dotyczących jakości dostarczonych materiałów – zostanie pobrana próbka przy udziale Wykonawcy i przebadana w specjalistycznym laboratorium. W przypadku negatywnych wyników badań Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za wadliwą partię materiałów i pokryje koszty zleconych badań.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze - tkwiące w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru (wady ukryte).

3. Okres rękojmi wynoszący 24 miesięcy na wykonane dostawy przez wykonawcęliczony jest od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru dostawy.

**Zmiany w umowie**

§ 8

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.

2. Strony przewidują możliwość dokonania w umowie następujących zmian:

1)W zakresie wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy, w przypadku zmiany stawki VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy, wynikającej ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług.

2) W zakresie terminu w przypadku wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności. Siła Wyższa obejmuje wyjątkowe wydarzenia i okoliczności, poniżej, ale bez ograniczenia się do nich, jeśli tylko powyższe warunki są spełnione:

- wojna, działania wojenne (niezależnie, czy wojna była wypowiedziana czy nie), inwazja, działanie wrogów zewnętrznych,

- rebelia, terroryzm, rewolucja, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny lub wojna domowa,

- bunt, niepokoje, zamieszki, strajk lub lokaut spowodowany przez osoby inne, niż Personel Wykonawcy lub inni pracownicy Wykonawcy i Podwykonawców,

- klęski żywiołowe, takie jak trzęsienie ziemi, huragan, tajfun lub aktywność wulkaniczna, powódź.

3)  Zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,

4) Zmian teleadresowych Stron umowy określonych w umowie,

5) Zmian treści o charakterze informacyjno - instrukcyjnym, niezbędnych dla sprawnej realizacji umowy, w szczególności zmian dotyczących numeru rachunku bankowego Zamawiającego, zmiany osób upoważnionych do kontaktów, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji zamówienia wraz z numerami telefonu i adresu poczty elektronicznej,

6) Zwiększenie ilości przedmiotu zamówienia.

3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 i 2 jest nieważna.

4. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

5. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

**Odstąpienie od umowy**

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności w przypadku nieotrzymania w pełni zewnętrznych środków finansowych na sfinansowanie zadania. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

**Postanowienia końcowe**

§ 10

1. Zmiany umowy wymagają pisemnej formy w postaci aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.

2. Wykonawca nie ma prawa zbywania swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

3. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy jest formularz ofertowy.

4. Do spraw nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

5. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla zamawiającego i jeden dla wykonawcy.

Załączniki do umowy:

1. Zestawienie miejsc i ilości dostawy kostki na terenie powiatu tomaszowskiego - Załącznik nr 1

2. Formularz ofertowy.

 **Zamawiający: Wykonawca:**

**Klauzula informacyjna Zarządu Dróg Powiatowych w Tomaszowie Lubelskim dotycząca przetwarzania danych osobowych.**

Informujemy, iż od dnia 25 maja 2018 r. wszystkie podmioty przetwarzające dane osobowe, zobowiązane są do stosowania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Rozporządzenie ogólne o ochronie danych, zwane dalej: RODO). Wobec powyższego informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych wnioskodawcy jest Zarząd Dróg Powiatowych w Tomaszowie Lubelskim, ul. Lwowska 54, 22-600 Tomaszów Lubelski, tel.: (084) 664 20 57, (084) 664 30 45; e-mail: sekretariat@zdptomaszow.pl. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: iodo@zdptomaszow.pl.

2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego
i rozpatrzenia wniosku jak również w celu archiwizacji.

3. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2068 z późn. zm.), ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2019 r. poz. 553 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. 4. Dane osobowe będą ujawniane innym stronom postępowania i ich pełnomocnikom oraz podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.

5. Odbiorcami danych osobowych będą upoważnieni Pracownicy i podmioty na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów.

6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego oraz organizacji międzynarodowych.

7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres rozpatrywania sprawy oraz przez okres archiwizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

8. Wnioskodawcy przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usuwania danych, na warunkach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

9. Wnioskodawca ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych kontaktowych tj. numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

10. Jeżeli osoba, której dane dotyczą, uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia wówczas przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

11. Podanie danych jest wymogiem ustawowym. Brak podania danych osobowych może skutkować pozostawieniem podania (wniosku) bez rozpoznania na warunkach określonych w kodeksie postępowania administracyjnego. Podanie danych kontaktowych tj. numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej jest dobrowolne.

**Załącznik nr 1**

**Zestawienie miejsc i ilości dostawy kostki na terenie powiatu tomaszowskiego**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p** | **Gmina** | **Ilość kostki m2** | **Nr telefonu** |
| 1 | Rachanie- Kozia Wola | 300 | 84 647 11 03 |
| 2 | Gmina Telatyn | 1000 | 84 663 04 61 |
| 3 | Łaszczów | 590 | 84 661 15 08 |
| 4 | Ulhówek | 170 | 781 577 858 |
|  | **Razem** | **2060** |  |